



01001080607940008



1437

# ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 108

6 Ιουλίου 1994

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

#### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

171. Τροποποίηση Οργανισμού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης ..... 1
172. Αναδιοργάνωση του Ινστιτούτου Οπτικοακουστικών Μέσων ..... 2

#### ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

##### ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 171

Τροποποίηση Οργανισμού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης.

##### Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

##### 1. Τις διατάξεις:

α) Της παραγρ. 1 του άρθρου 26 του Ν. 1558/85 (ΦΕΚ 137/Α') «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα», όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρ. 8 του Ν. 2026/92 «Ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης και προσωπικού της δημόσιας διοίκησης» (ΦΕΚ 43/Α').

β) Του άρθρου 6 του Ν. 2026/92 «Ρύθμιση θεμάτων οργάνωσης και προσωπικού της δημόσιας διοίκησης» (ΦΕΚ 43/Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με την παράγρ. 1 του άρθρ. 30 του Ν. 2190/94 «Σύσταση ανεξάρτητης αρχής για την επιλογή προσωπικού και ρύθμιση θεμάτων διοίκησης» (ΦΕΚ 28/Α') και με την παράγρ. 8 του άρθρ. 1 του Ν. 2173/93 «Ανασυγκρότηση του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης, ίδρυση της Εθνικής Επιτροπής Ηλεκτρονικών Μέσων Επικοινωνίας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 208/Α').

γ) Της παραγρ. 3 εδ. δεύτερο του άρθρ. 27 του Ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137 Α') «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα», όπως τροποποιήθηκε με τα άρθρα 6 παρ. 6 - γ' και παρ. 2 του Ν. 2026/1992 (ΦΕΚ 43/Α').

δ) Του άρθρ. 29 Α του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα» όπως προστέθηκε με το άρθρ. 27 του Ν. 2081/92 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση των διατάξεων του Ν. 1712/87 για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων των εμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις».

2. Την υπ' αριθμ. 21563/Ζ/18.10.93 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης Ευάγγελου Βενιζέλου» (ΦΕΚ 827/Β').

3. Το γεγονός ότι από τις προτεινόμενες διατάξεις προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού ποσού 126.000.000 δρχ. περίπου ετησίως, η οποία για το τρέχον έτος περιορίζεται στο ποσό των δρχ. 42.000.000, η δαπάνη αυτή θα καλυφθεί με μεταφορά πίστωσης από τον Φ.05-200/Κ.Α. 0842, 0871 στον Φ.05-200/Κ.Α. 0211 κ.λπ. (απόφαση μεταφοράς πίστωσης 2036599/94 Υπουργού Οικονομικών).

4. Το υπ' αριθμ. 283/1994 πρακτικό επεξεργασίας του Συμβουλίου της Επικρατείας, μετά από πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης και Οικονομικών και του Υφυπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, αποφασίζουμε:

##### Άρθρο 1

Στην περίπτωση δ της παραγράφου 2 του άρθρ. 9 του Π.Δ. 258/1993 προστίθεται υποπερίπτωση εε) ως εξής: «Η παρακολούθηση των εθνικών, κοινοτικών και διεθνών ερευνητικών ή άλλων συναφών προγραμμάτων και η οργάνωση και υποστήριξη της συμμετοχής σε αυτά της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών ή των εποπτευόμενων από αυτήν νομικών προσώπων».

##### Άρθρο 2

Η παράγρ. 3 του άρθρ. 16 του Π.Δ. 258/1993 αντικαθίσταται ως εξής: «Στις έδρες Ελληνικών Διπλωματικών και Προξενικών Αρχών ή άλλους τόπους εθνικού ενδιαφέροντος όπου δεν υπάρχουν συνεστημένα ή λειτουργούντα Γραφεία Τύπου, μπορεί να τοποθετούνται ως Σύμβουλοι ή

Γραμματείς ή Ακόλουθοι Τύπου υπάλληλοι των Κλάδων ΠΕ2 Τύπου ή ΠΕ1 Διοικητικού ή ΠΕ4 Μεταφραστών - Διερμηνέων ή δημοσιογράφοι ή ειδικοί επιστήμονες με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου που έχουν τα κατάλληλα προσόντα.

Μπορούν επίσης να ορίζονται, με υπουργική απόφαση, άμισθοι Σύμβουλοι Τύπου ή άμισθοι επί τιμή Σύμβουλοι Τύπου».

#### Άρθρο 3

Το άρθρ. 18 του Π.Δ. 258/1993 αντικαθίσταται ως εξής:

#### Άρθρο 18

Σύνθεση προσωπικού των Γραφείων Τύπου Εξωτερικού

1. Η διάρθρωση των θέσεων προσωπικού των Γραφείων Τύπου Εξωτερικού έχει ως εξής:

α) Έως πέντε (5) θέσεις των Κλάδων ΠΕ2 Τύπου ή ΠΕ1 Διοικητικού ή ΠΕ4 Μεταφραστών - Διερμηνέων.

β) Έως τρεις (3) θέσεις των Κλάδων ΤΕ κατηγορίας ή ΔΕ κατηγορίας.

γ) Έως τρεις (3) θέσεις δημοσιογράφων ή ειδικών επιστημόνων με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου.

2. Η διάρθρωση αυτή δεν συνεπάγεται αύξηση των οργανικών θέσεων προσωπικού της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.

3. Κατά την τοποθέτηση του προσωπικού λαμβάνεται υπόψη η τάξη του Γραφείου και το δημοσιογραφικό ή εθνικό ενδιαφέρον του τόπου εγκατάστασης».

#### Άρθρο 4

1. Τα δύο τελευταία εδάφια της παραγρ. 6 του άρθρ. 19 του Π.Δ. 258/1993 αντικαθίστανται ως εξής: «Η Επιτροπή αποτελείται από τρεις (3) υπαλλήλους των Κλάδων ΠΕ1 Διοικητικού ή ΠΕ2 Τύπου ή ΠΕ4 Μεταφραστών - Διερμηνέων με βαθμό Α' ή Β' ή δημοσιογράφους ή ειδικούς επιστήμονες με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου της Γ.Γ.Τ.Π. που γνωρίζουν άριστα την αντίστοιχη ξένη γλώσσα».

2. Στην παράγρ. 7 του άρθρ. 19 του Π.Δ. 258/1993 προστίθεται εδάφιο ως εξής: «Σε εξαιρετικές περιπτώσεις τέτοια τοποθέτηση είναι δυνατή και πριν την παρέλευση της διετίας, εάν ο τοποθετούμενος γνωρίζει άρτια τη γλώσσα και έχει ειδική εμπειρία του χώρου που καλύπτει το αντίστοιχο Γραφείο Τύπου».

3. Στο εδάφιο α της παραγρ. 8 του άρθρ. 19 του Π.Δ. 258/1993 μετά τον όρο «Κλάδου ΠΕ2 Τύπου» προστίθεται: «ή ΠΕ1 Διοικητικού ή ΠΕ4 Μεταφραστών - Διερμηνέων ή οι δημοσιογράφοι ή ειδικοί επιστήμονες με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου».

4. Η παράγραφος 9 του άρθρου 19 του Π.Δ. 258/1993 καταργείται.

#### Άρθρο 5

Το άρθρο 20 του Π.Δ. 258/1993 αντικαθίσταται ως εξής:

#### Άρθρο 20

Γραφεία Τύπου Εσωτερικού

Στην έδρα κάθε Περιφέρειας καθώς και στα Υπουργεία Μακεδονίας - Θράκης και Αιγαίου συγκροτούνται Γραφεία Τύπου που λειτουργούν ως αποκεντρωμένες υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών».

#### Άρθρο 6

Το άρθρο 21 του Π.Δ. 258/1993 αντικαθίσταται ως εξής:

#### Άρθρο 21

Αρμοδιότητα Γραφείων Τύπου Εσωτερικού

Στην αρμοδιότητα των Γραφείων Τύπου Εσωτερικού ανήκουν:

α) Η συμφώνως προς τις γενικές και ειδικές οδηγίες της Κεντρικής Υπηρεσίας διεκπεραίωση κάθε ζητήματος που ανάγεται στον κύκλο αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών.

β) Η πληροφόρηση των μέσων ενημέρωσης της περιοχής τους για τις κρατικές δραστηριότητες.

γ) Η δημοσιογραφική κάλυψη γεγονότων και εκδηλώσεων γενικού ενδιαφέροντος για ενημέρωση της Κεντρικής Υπηρεσίας.

δ) Η ενημέρωση της Κεντρικής Υπηρεσίας για τοπικές ειδήσεις και δημοσιεύματα ιδιαίτερης σημασίας.

ε) Η μέριμνα για την επαφή των Υπουργών Μακεδονίας - Θράκης και Αιγαίου ή του οικείου Γενικού Γραμματέα της περιφέρειας αντίστοιχα καθώς και των υπηρεσιών που υπάγονται σε αυτούς με τα μέσα ενημέρωσης.

στ) Η παροχή διευκολύνσεων και πληροφοριών σε Έλληνες και ξένους δημοσιογράφους».

#### Άρθρο 7

1. Το άρθρ. 22 του Π.Δ. 258/1993 αντικαθίσταται ως εξής:

#### Άρθρο 22

Διάρθρωση Γραφείων Τύπου Εσωτερικού

Η διάρθρωση των θέσεων προσωπικού των Γραφείων Τύπου Εσωτερικού έχει ως εξής:

α) Έως τέσσερις (4) θέσεις του Κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού ή ΠΕ2 Τύπου ή ΠΕ4 Μεταφραστών - Διερμηνέων.

β) Έως τέσσερις (4) θέσεις του Κλάδου ΤΕ Κατηγορίας ή ΔΕ Κατηγορίας ή ΥΕ Κατηγορίας.

γ) Έως τέσσερις (4) θέσεις δημοσιογράφων ή ειδικών επιστημόνων με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου».

2. Οι προβλεπόμενες στα άρθρα 24 και 27 του Π.Δ. 258/1993 οργανικές θέσεις προσωπικού αυξάνονται κατά πέντε (5) θέσεις του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού, κατά δέκα (10) θέσεις του κλάδου ΠΕ2 Τύπου και κατά είκοσι (20) θέσεις δημοσιογράφων και δέκα (10) ειδικών επιστημόνων».

#### Άρθρο 8

Το άρθρο 28 του Π.Δ. 258/1993 αντικαθίσταται ως εξής:

## «Άρθρο 28

Προσόντα πρόσληψης προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου

1. Στις θέσεις των δημοσιογράφων με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου προσλαμβάνονται δημοσιογράφοι, οι οποίοι συγκεντρώνουν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α. Έχουν πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής και διετή προϋπηρεσία ως δημοσιογράφοι ή απολυτήριο τίτλο δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και πενταετή προϋπηρεσία ως δημοσιογράφοι.

β. Γνωρίζουν άρτια την αγγλική ή τη γαλλική ή τη γλώσσα της χώρας στην οποία πρόκειται να τοποθετηθούν ή με τα θέματα επικοινωνίας της οποίας πρόκειται να ασχοληθούν.

Η δημοσιογραφική ιδιότητα αποδεικνύεται από τη συμμετοχή σε αναγνωρισμένη στην Ελλάδα δημοσιογραφική οργάνωση ή από την προβλεπόμενη στο εδάφιο α προϋπηρεσία σε ημερήσια πολιτική ή οικονομική εφημερίδα και περιοδικό ευρείας κυκλοφορίας ή σε ραδιοτηλεοπτικό μέσο ή σε Γραφεία Τύπου του Εξωτερικού ή του Εσωτερικού ή σε άλλη υπηρεσία της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών ή σε υπηρεσίες Τύπου διεθνούς οργανισμού.

2. Στις θέσεις των ειδικών επιστημόνων προσλαμβάνονται επιστήμονες που πληρούν τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α. Έχουν πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής και επιστημονική εξειδίκευση ή εμπειρία σε θέματα που ανάγονται στις αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών και ιδίως στα αντικείμενα των διευθύνσεων Υπηρεσιών Εξωτερικού και Δημοσίων Σχέσεων.

β. Γνωρίζουν άρτια την αγγλική ή τη γαλλική ή τη γλώσσα της χώρας στην οποία πρόκειται να τοποθετηθούν ή με τα θέματα επικοινωνίας της οποίας πρόκειται να ασχοληθούν.

## Άρθρο 9

Στην παράγρ. 3 του άρθρου 30 του Π.Δ. 258/1993 προστίθεται:

«ή δημοσιογράφοι ή ειδικοί επιστήμονες με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου που έχουν τα κατάλληλα προσόντα».

2. Η παράγρ. 6 του άρθρου 30 του Π.Δ. 258/1993 αντικαθίσταται ως εξής:

«6. Στα Γραφεία Τύπου Εξωτερικού προΐστανται υπάλληλοι του κλάδου ΠΕ2 Τύπου ή ΠΕ1 Διοικητικού ή ΠΕ4 Μεταφραστών - Διερμηνέων ή δημοσιογράφοι ή ειδικοί επιστήμονες με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου που έχουν τα κατάλληλα προσόντα».

3. Η παράγρ. 7 του άρθρ. 30 του Π.Δ. 258/1993 αντικαθίσταται ως εξής: «7. Στα Γραφεία Τύπου Εσωτερικού προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού ή ΠΕ2 Τύπου ή ΠΕ4 Μεταφραστών - Διερμηνέων με βαθμό

Α' ή Β' ή δημοσιογράφοι ή ειδικοί επιστήμονες με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου που έχουν τα κατάλληλα προσόντα».

## Άρθρο 10

## Τελική Διάταξη

Κάθε γενική ή ειδική διάταξη που αντίκειται στις ρυθμίσεις του παρόντος διατάγματος καταργείται.

Στον Υφυπουργό Προεδρίας της Κυβέρνησης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 5 Ιουλίου 1994

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ  
**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ**

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

**ΑΝΑΣΤ. ΠΕΠΟΝΗΣ**

**ΕΥΑΓ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ**

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

**ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ**

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 172

Αναδιοργάνωση του Ινστιτούτου Οπτικοακουστικών Μέσων.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τη διάταξη της παραγράφου 7 του άρθρου 1 του Ν. 2173/1993 «Ανασυγκρότηση του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης κ.λπ.» (ΦΕΚ 208Α').

2. Τη διάταξη του άρθρου 29Α του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα», όπως προστέθηκε με το άρθρ. 27 του Ν. 2081/1992 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση των διατάξεων του Ν. 1712/87 για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων των εμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις».

3. Την αριθ. 21563/Ζ/18.10.1993 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Υφυπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης Ευάγγελου Βενιζέλου» (ΦΕΚ 827 Β').

4. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού για το οικονομικό έτος 1994. Για το οικονομικό έτος 1995 δημιουργείται δαπάνη ύψους 48.000.000, η οποία καλύπτεται από την οικεία πίστωση στον προϋπολογισμό της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών. Για τα επόμενα έτη η δαπάνη θα ανέλθει σε ανάλογο ύψος μη δυνάμενη να προσδιορισθεί επακριβώς.

5. Το 287/1994 Πρακτικό Επεξεργασίας του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση του Υφυπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης, αποφασίζουμε:

#### Άρθρο 1

##### Νομική Μορφή - Έδρα

1. Το προβλεπόμενο στο άρθρο 11 του Ν. 1730/1987 Ινστιτούτο Οπτικοακουστικών Μέσων (Ι.Ο.Μ.) μετατρέπεται σε Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου.

Το Ι.Ο.Μ. λειτουργεί με την εποπτεία της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης και υπάγεται απευθείας στον Υπουργό.

2. Έδρα του Ι.Ο.Μ. είναι η Αθήνα. Παράρτημα του Ι.Ο.Μ. λειτουργεί στη Θεσσαλονίκη.

#### Άρθρο 2

##### Σκοποί του Ι.Ο.Μ.

1. Σκοποί του Ι.Ο.Μ. είναι:

α. Η παρακολούθηση, μελέτη και έρευνα των εξελίξεων στο χώρο των οπτικοακουστικών μέσων σε θεσμικό, κοινωνικό, πολιτικό και τεχνικό επίπεδο.

β. Η επιμόρφωση στελεχών δημόσιων και ιδιωτικών οπτικοακουστικών μέσων ή άλλων συναφών οργανισμών.

γ. Η δημιουργία εθνικού οπτικοακουστικού αρχείου και η οργάνωση βιβλιοθήκης θεμάτων επικοινωνίας.

δ. Η υποστήριξη της λειτουργίας της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών (ΓΓΤΠ), του Εθνικού Συμβουλίου Ραδιοτηλεόρασης (Ε.Σ.Ρ.) και της Εθνικής Επιτροπής Ηλεκτρονικών Μέσων Επικοινωνίας (Ε.Ε.-Η.Μ.Ε.).

ε. Η υποστήριξη και εποπτεία των δραστηριοτήτων του Ευρωπαϊκού Κέντρου Παιδικής Τηλεόρασης ή άλλων παρόμοιων οργανισμών οι δραστηριότητες των οποίων σχετίζονται με τους σκοπούς του Ινστιτούτου.

στ. Ο εθνικός συντονισμός, η υποστήριξη και αξιοποίηση των ευρωπαϊκών διαδικασιών και προγραμμάτων ενίσχυσης της οπτικοακουστικής βιομηχανίας.

2. Οι δραστηριότητες που αναπτύσσει το Ι.Ο.Μ. για την υλοποίηση των σκοπών του είναι ιδίως:

α. Ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και η εφαρμογή ερευνητικών προγραμμάτων για θέματα οπτικοακουστικής νομοθεσίας, πολιτικής και τεχνολογίας, καθώς και για άλλα συναφή θέματα.

β. Ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη και η εφαρμογή εκπαιδευτικών προγραμμάτων για την επιμόρφωση στελεχών του χώρου των οπτικοακουστικών μέσων.

γ. Η οργάνωση, τήρηση και εκμετάλλευση οπτικοακουστικού αρχείου.

δ. Η οργάνωση, λειτουργία και αξιοποίηση βιβλιοθήκης, καθώς και σχετικής τράπεζας δεδομένων.

ε. Η έκδοση εγχειριδίων, βιβλίων, μελετών και ενημερωτικών δελτίων που θα συμβάλλουν στην προαγωγή της έρευνας καθώς και στην επιμόρφωση και την πληροφόρηση στον τομέα των οπτικοακουστικών μέσων.

στ. Η οργάνωση συνεδρίων, συμποσίων, εκθέσεων, δια-

λέξεων και άλλων σχετικών εκδηλώσεων.

ζ. Η παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού στα πλαίσια των σκοπών και δραστηριοτήτων του Ι.Ο.Μ.

3. Τις δραστηριότητές του το Ινστιτούτο μπορεί να τις αναπτύσσει σε συνεργασία με ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς και με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς στην Ελλάδα και στο εξωτερικό και ιδίως με την ΕΡΤ-ΑΕ, με τους οποίους μπορεί να συνάπτει σχετικές συμβάσεις. Είναι δυνατή η συμμετοχή του Ι.Ο.Μ. σε αστική εταιρεία μη κερδοσκοπική, με παρεμφερείς δραστηριότητες.

#### Άρθρο 3

##### Διοικητικό Συμβούλιο του Ι.Ο.Μ.

1. Το Ι.Ο.Μ. διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που ορίζεται με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης και αποτελείται από:

α. Τον Πρόεδρό του, πρόσωπο με ειδικές γνώσεις και εμπειρία στο χώρο των ΜΜΕ, που είναι ταυτόχρονα και Διευθυντής του Ι.Ο.Μ.

β. Δύο πρόσωπα που μπορούν λόγω των ειδικών γνώσεων και της πείρας τους να συμβάλλουν στην εκπλήρωση των σκοπών του Ι.Ο.Μ.

γ. Ένα μέλος που υποδεικνύεται με τον αναπληρωτή του από την Εθνική Επιτροπή Ηλεκτρονικών Μέσων Επικοινωνίας.

δ. Ένα μέλος εκπρόσωπο των εργαζομένων που εκλέγεται με τον αναπληρωτή του με άμεση, καθολική, μυστική ψηφοφορία από τους εργαζόμενους στο Ι.Ο.Μ.

Η ιδιότητα μέλους του Δ.Σ. του Ινστιτούτου είναι ασυμβίβαστη με την ιδιότητα του υπαλλήλου (με την επιφύλαξη της περίπτωσης δ) και προμηθευτή ή αντισυμβαλλόμενου με σύμβαση έργου με το Ι.Ο.Μ. ή οποιασδήποτε άλλης κερδοσκοπικής επιχείρησης που αναπτύσσει δραστηριότητα στο χώρο της ραδιοφωνίας ή της τηλεόρασης.

2. Τα υπό στοιχεία α, β της πρώτης παραγράφου αυτού του άρθρου μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζονται με τους αναπληρωτές τους με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας της Κυβέρνησης.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται νόμιμα εφόσον έχουν οριστεί ή υπάρχουν τρία τουλάχιστον μέλη του.

4. Η διάρκεια της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου είναι τριετής. Η θητεία των μελών που ορίζονται για την πλήρωση κενής θέσης λήγει με τη λήξη της θητείας του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μία φορά το μήνα και λειτουργεί με βάση τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν είναι παρόντα τρία (3) τουλάχιστον μέλη του και αποφασίζει με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών.

Σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του Προέδρου. Στις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου παρίστανται χωρίς δικαίωμα ψήφου οι Προϊστάμενοι των Τμημάτων του Ι.Ο.Μ.

6. Με απόφαση του Υπουργού Προεδρίας ορίζονται οι αποδοχές του Προέδρου του Δ.Σ. και Διευθυντή του

Ι.Ο.Μ., καθώς και η αποζημίωση για συμμετοχή στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. και τα έξοδα παράστασης του Προέδρου και των μελών του Δ.Σ.

#### Άρθρο 4

##### Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο του Ι.Ο.Μ. είναι αρμόδιο και αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά τη διοίκηση, τη διαχείριση και γενικά την επιδίωξη των σκοπών του Ι.Ο.Μ.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Διαμορφώνει τις βασικές αρχές που διέπουν το πρόγραμμα δράσης και τη διοικητική και οικονομική πολιτική του Ι.Ο.Μ. Ειδικότερα διαμορφώνει τις βασικές αρχές των ερευνητικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων και άλλων δραστηριοτήτων του Ινστιτούτου και εγκρίνει τα αντίστοιχα προγράμματα που καταρτίζουν τα αρμόδια τμήματα του Ι.Ο.Μ., καθώς και τους όρους συμμετοχής του σε παρόμοια προγράμματα άλλων φορέων.

Ασκει την εποπτεία της εφαρμογής των βασικών αρχών και των προγραμμάτων του Ινστιτούτου.

β. Καταρτίζει το πρόγραμμα ανάπτυξης και επέκτασης των δραστηριοτήτων του Ι.Ο.Μ. (δημιουργία παραρτημάτων κ.ο.κ.) και σχεδιάζει τη διάθεση του τεχνικού εξοπλισμού σε όλους τους τομείς δραστηριότητας του Ι.Ο.Μ.

γ. Διαμορφώνει τον προϋπολογισμό του Ι.Ο.Μ. και καταρτίζει τον ισολογισμό και απολογισμό, τους οποίους υποβάλλει για έγκριση στον Υπουργό Προεδρίας της Κυβέρνησης.

δ. Καθορίζει τους όρους συνεργασίας με τους χορηγούς.

ε. Καθορίζει τους όρους συνεργασίας με τους εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς του χώρου των οπτικοακουστικών μέσων και γενικά με κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο με παρεμφερή δραστηριότητα.

στ. Εισηγείται για όλα τα θέματα που αφορούν το Ι.Ο.Μ. στα αρμόδια όργανα της ΓΓΤΠ και στον Υπουργό Προεδρίας της Κυβέρνησης.

ζ. Καταρτίζει τους κανονισμούς λειτουργίας του Ι.Ο.Μ. (οικονομικής διαχείρισης, διοικητικής λειτουργίας, κανονισμό προσωπικού).

η. Αποφασίζει για το διορισμό των προϊσταμένων των τμημάτων καθώς και για τη σύναψη συμβάσεων έργου για τη στελέχωση του Τμήματος Έρευνας και του Τμήματος Υποστήριξης με ερευνητικό προσωπικό.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί με απόφασή του να μεταβιβάζει ορισμένες από τις αρμοδιότητές του στον Πρόεδρό του ή σε μέλη του.

#### Άρθρο 5

##### Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου - Διευθυντής

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εκπροσωπεί δικαστικώς και εξωδικώς το Ι.Ο.Μ. τόσο στην Ελλάδα όσο και στο εξωτερικό.

2. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου το συγκαλεί εκτάκτως όποτε το κρίνει αναγκαίο, υποχρεωτικά δε εφό-

σον το ζητήσουν δύο (2) τουλάχιστον μέλη του, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη και υπογράφει τα πρακτικά.

3. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. αλληλογραφεί με τα όργανα της ΓΓΤΠ, τις αρχές και κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο και ενημερώνει την ΓΓΤΠ και τον Υπουργό Προεδρίας σχετικά με τη λειτουργία και τις δραστηριότητες του Ι.Ο.Μ.

4. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εποπτεύει την εκτέλεση των αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου, την εύρυθμη λειτουργία των τμημάτων του Ι.Ο.Μ. και μεριμνά για το συντονισμό του έργου τους.

Προϊσταται απευθείας του Τμήματος Διοίκησης-Διαχείρισης του Ι.Ο.Μ. και αποφασίζει για όλα τα ζητήματα Διοίκησης και Διαχείρισης του Ινστιτούτου εκτός από εκείνα που έχουν ανατεθεί σε άλλο όργανο.

Προτείνει στο Διοικητικό Συμβούλιο τους Προϊσταμένους των Τμημάτων του Ι.Ο.Μ., που ορίζονται με απόφαση του τελευταίου.

5. Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. αναπληρώνεται γενικά στις αρμοδιότητές του από μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται με σχετική απόφαση αυτού του τελευταίου και κατά περίπτωση από άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### Άρθρο 6

##### Διάρθρωση του Ι.Ο.Μ.

Το Ι.Ο.Μ. διαρθρώνεται ως εξής:

1. Τμήμα Διοίκησης - Διαχείρισης.
2. Τμήμα Έρευνας και Εκπαίδευσης.
3. Τμήμα Υποστήριξης και Τεχνολογικών Εφαρμογών.

#### Άρθρο 7

##### Τμήμα Διοίκησης - Διαχείρισης

1. Το Τμήμα Διοίκησης - Διαχείρισης επικουρεί τον Πρόεδρο - Διευθυντή και το Διοικητικό Συμβούλιο στην άσκηση των αρμοδιοτήτων τους που σχετίζονται με ζητήματα διοίκησης και διαχείρισης του Ινστιτούτου.

Ειδικότερα:

α. Χειρίζεται όλα τα θέματα που αφορούν την υπηρεσιακή κατάσταση του προσωπικού που απασχολεί το Ι.Ο.Μ. και μεριμνά για όλα τα ζητήματα που σχετίζονται με την εκκαθάριση και πληρωμή αποδοχών και κάθε είδους αμοιβών του προσωπικού (καταβολή αποζημίωσης για μετακινήσεις εκτός έδρας κ.ο.κ.).

β. Συντάσσει τον προϋπολογισμό και ισολογισμό - απολογισμό, οι οποίοι υποβάλλονται για οριστική διαμόρφωση στο Διοικητικό Συμβούλιο.

γ. Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των προγραμμάτων δράσης και ανάπτυξης του Ι.Ο.Μ.

δ. Φροντίζει για την προμήθεια και διαχείριση του αναγκαίου υλικού για τις υπηρεσίες του Ι.Ο.Μ.

ε. Οργανώνει και έχει την ευθύνη για την γραμματειακή υποστήριξη του Ι.Ο.Μ., εξασφαλίζει τη γραμματειακή εξυπηρέτηση του Προέδρου - Διευθυντή και του Δ.Σ. και διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Ι.Ο.Μ.

στ. Μεριμνά για τη φύλαξη και καθαριότητα των χώρων του Ι.Ο.Μ.

2. Το Τμήμα Διοίκησης - Διαχείρισης του Ι.Ο.Μ. έχει την ευθύνη για την προβολή του έργου του Ινστιτούτου. Ειδι-

κότερα μεριμνά:

α. Για την ανάπτυξη σχέσεων με φορείς με παρεμφερείς δραστηριότητες με το Ι.Ο.Μ., με πνευματικά κέντρα, ιδρύματα στον ελληνικό, ευρωπαϊκό και διεθνή χώρο.

β. Για τη διοργάνωση συνεδρίων, ημερίδων, εκθέσεων και άλλων εκδηλώσεων με στόχο την προώθηση των σκοπών και την προβολή των δραστηριοτήτων του Ι.Ο.Μ.

γ. Για την ενημέρωση του Προέδρου και του ερευνητικού προσωπικού σχετικά με τα δημοσιεύματα που αφορούν το Ινστιτούτο και το αντικείμενό του καθώς και για την τήρηση σχετικού αρχείου.

#### Άρθρο 8

##### Τμήμα Έρευνας και Εκπαίδευσης

Το Τμήμα Έρευνας και Εκπαίδευσης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α. Σχεδιάζει και κατευθύνει τα ερευνητικά προγράμματα και μεριμνά για την υλοποίησή τους.

β. Καταρτίζει και εποπτεύει την οργάνωση εκπαιδευτικών και επιμορφωτικών προγραμμάτων.

γ. Προετοιμάζει και υποβάλλει σχετικά προγράμματα στην Ευρωπαϊκή Ένωση και σε διεθνείς οργανισμούς.

δ. Υποβάλλει προτάσεις για τη συγγραφή ή την ανάθεση συγγραφής σε ειδικούς επιστήμονες εγχειριδίων και μελετών, καθώς και για την έκδοση βιβλίων, ενημερωτικών εντύπων στα πλαίσια προώθησης των σκοπών του Ι.Ο.Μ.

ε. Μεριμνά για τη συνεργασία με πνευματικά ιδρύματα, εκπαιδευτικά και ερευνητικά κέντρα της χώρας και του εξωτερικού με σκοπό το σχεδιασμό και την ανάπτυξη κοινών προγραμμάτων.

στ. Συνεργάζεται με το Τμήμα Υποστήριξης και Τεχνολογικών Εφαρμογών για τον εμπλουτισμό του υλικού της βιβλιοθήκης.

#### Άρθρο 9

##### Τμήμα Υποστήριξης και Τεχνολογικών Εφαρμογών

Το Τμήμα Υποστήριξης και Τεχνολογικών Εφαρμογών είναι αρμόδιο:

1. Για την οργάνωση, τήρηση και αξιοποίηση εθνικού οπτικοακουστικού αρχείου και πρότυπης οπτικοακουστικής βιβλιοθήκης.

Στα πλαίσια αυτής της δραστηριότητάς του το Ινστιτούτο συμπράττει στην οργάνωση και συντήρηση του κινηματογραφικού και φωτογραφικού αρχείου της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών σε συνεργασία με τις αρμόδιες υπηρεσίες της και έχει την κατά προτεραιότητα χρήση του. Ειδικότερα το Τμήμα Υποστήριξης και Τεχνολογικών Εφαρμογών:

α. Προτείνει τη σύναψη συμβάσεων με νομικά ή φυσικά πρόσωπα του ιδιωτικού ή δημοσίου δικαίου για την χρήση, συντήρηση των οπτικοακουστικών αρχείων τους.

β. Επιμελείται τις εκδόσεις του Ι.Ο.Μ.

γ. Μεριμνά για την ανάπτυξη ηλεκτρονικών βάσεων δεδομένων για την υποστήριξη και αξιοποίηση και αξιοποίηση των δραστηριοτήτων του.

2. Για την παραγωγή κάθε τύπου οπτικοακουστικού υλικού στα πλαίσια των δραστηριοτήτων του Ι.Ο.Μ., καθώς

και παραγωγή πειραματικών εκπομπών όπου δοκιμάζονται νέες μορφές προγραμμάτων, νέες τεχνικές και μέθοδοι τεχνολογίας για το ραδιόφωνο και την τηλεόραση.

3. Για την τεχνική υποστήριξη των δραστηριοτήτων του Ι.Ο.Μ. καθώς και τον σχεδιασμό, τη συντήρηση και τη λειτουργικότητα των τεχνικών εγκαταστάσεών του.

#### Άρθρο 10

##### Παράρτημα Θεσσαλονίκης

Το παράρτημα Θεσσαλονίκης στελεχώνεται με το απολύτως αναγκαίο διοικητικό και ερευνητικό προσωπικό καθώς και με πρόσωπα που αναλαμβάνουν την εκτέλεση συγκεκριμένου έργου σύμφωνα με την παράγραφο 8 του άρθρου 12 του παρόντος. Ειδικότερα, όσον αφορά το τακτικό προσωπικό, προσλαμβάνονται πρόσωπα για την κάλυψη έως δύο θέσεων Διοικητικού προσωπικού και έως τριών θέσεων Ερευνητικού προσωπικού. Το παράρτημα Θεσσαλονίκης λειτουργεί σε συνεργασία με το Κέντρο Διεθνούς και Ευρωπαϊκού Οικονομικού Δικαίου, την EPT3, την HELLEXPO-ΔΕΘ Α.Ε., το Ευρωπαϊκό Κέντρο Παιδικής Τηλεόρασης και άλλους οργανισμούς που εδρεύουν στη Θεσσαλονίκη. Οι λεπτομέρειες καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### Άρθρο 11

##### Πόροι του Ι.Ο.Μ.

1. Στον ετήσιο προϋπολογισμό της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης εγγράφεται χωριστή πίστωση για το Ινστιτούτο προκειμένου να καλυφθούν οι λειτουργικές δαπάνες του και ο τεχνολογικός εξοπλισμός του, με δυνατότητες ευχερούς ανανέωσής του. Μέχρι 31.12.1994 οι δαπάνες λειτουργίας του Ι.Ο.Μ. βαρύνουν τον προϋπολογισμό της EPT-AE.

2. Άλλοι πόροι του Ι.Ο.Μ. είναι:

α. Έσοδα από ερευνητικά προγράμματα, κοινοτικές και διεθνείς συνεργασίες.

β. Επιχορηγήσεις από νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου ή νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου του ευρύτερου δημόσιου τομέα ή ιδιώτες φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή διεθνείς οργανισμούς.

γ. Έσοδα από παροχή υπηρεσιών και εκμετάλλευση παραγόμενων προϊόντων του Ι.Ο.Μ.

δ. Έσοδα από την εκμετάλλευση του Αρχείου του Ι.Ο.Μ.

ε. Έσοδα από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

#### Άρθρο 12

##### Προσωπικό του Ι.Ο.Μ.

1. Το προσωπικό του Ινστιτούτου προσλαμβάνεται με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου και υπάγεται στις διατάξεις του Κανονισμού Προσωπικού που καταρτίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

2. Για την εύρυθμη λειτουργία του Ι.Ο.Μ. προβλέπονται 15 θέσεις προσωπικού.

3. Το τακτικό προσωπικό του Ι.Ο.Μ. περιλαμβάνει:

α. Ερευνητικό προσωπικό που αριθμεί 9 μέλη. Για την

ανάπτυξη των σκοπών και δραστηριοτήτων του Ι.Ο.Μ. οι απαραίτητες ειδικότητες των επιστημόνων που στελεχώνουν το ερευνητικό προσωπικό του Ι.Ο.Μ. είναι κυρίως οι ακόλουθες: νομικοί, πολιτικοί επιστήμονες, επικοινωνιολόγοι, κοινωνιολόγοι, βιβλιοθηκονόμοι, επιστήμονες υπολογιστών, δημιουργοί οπτικοακουστικού έργου.

β. Διοικητικό προσωπικό που αριθμεί 6 μέλη.

4. Τα απαραίτητα προσόντα των επιστημόνων που στελεχώνουν το ερευνητικό προσωπικό του Ι.Ο.Μ. είναι:

α. Για τις θέσεις των προϊσταμένων των Τμημάτων του Ι.Ο.Μ. οι υποψήφιοι πρέπει να είναι απόφοιτοι ανωτάτων σχολών, με ειδικές γνώσεις ή εμπειρία ως προς το αντικείμενό τους. Ειδικότερα θα πρέπει να είναι κάτοχοι μεταπτυχιακού τίτλου στο χώρο των μέσων επικοινωνίας ή να έχουν τουλάχιστον 5 χρόνια επαγγελματική πείρα στο χώρο των ΜΜΕ, ή ανάλογη προϋπηρεσία στη δημοσιογραφία, την έρευνα, ή την διδασκαλία των επιστημών πληροφόρησης και επικοινωνίας.

β. Στο ερευνητικό προσωπικό εντάσσονται απόφοιτοι ανωτάτων σχολών με μεταπτυχιακές σπουδές σχετικές με το αντικείμενο του Ινστιτούτου, οι οποίοι στελεχώνουν τους τομείς έρευνας, επιμόρφωσης και οπτικοακουστικής παραγωγής.

5. Τα προσόντα για την στελέχωση του διοικητικού προσωπικού είναι τα εξής:

α. Για τις τρεις θέσεις του Διοικητικού Προσωπικού προσλαμβάνονται πρόσωπα με προσόντα ανάλογα με αυτά που απαιτούνται για την κάλυψη θέσεων του κλάδου ΠΕ1 Διοικητικού ή ΠΕ4 Τύπου της Γενικής Γραμματείας Τύπου και Πληροφοριών του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης.

β. Για τις υπόλοιπες τρεις θέσεις πρόσωπα με προσόντα ανάλογα με αυτά που απαιτούνται για την κάλυψη θέσεων των κλάδων ΔΕ ή ΤΕ της ΓΓΤΠ του Υπουργείου Προεδρίας της Κυβέρνησης.

6. Το ερευνητικό προσωπικό επιλέγεται και προσλαμβάνεται μετά από προκήρυξη της αντίστοιχης θέσης στην οποία καθορίζονται τα ειδικότερα προσόντα ανάλογα με τις ανάγκες του Ι.Ο.Μ., με απόφαση του Δ.Σ. ύστερα από

πρόταση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου - Διευθυντή του Ι.Ο.Μ. Ο Πρόεδρος - Διευθυντής μπορεί να επικουρείται στη διαμόρφωση της πρότασής του από 3μελή επιτροπή ειδικών που συγκροτείται με απόφαση του Δ.Σ. και υποβάλλει σχετική εισήγηση.

7. Είναι δυνατή η απόσπαση προσωπικού από την ΓΓΤΠ, την ΕΡΤ-ΑΕ ή άλλες υπηρεσίες ή νομικά πρόσωπα του ευρύτερου δημόσιου τομέα για την κάλυψη των προβλεπόμενων από τις παραπάνω διατάξεις θέσεων ή και εκτός οργανικών θέσεων.

8. Είναι δυνατή η σύναψη συμβάσεων έργου με ειδικούς επιστήμονες ή τεχνικούς ή άλλα πρόσωπα που διαθέτουν επαρκή γνώση ή εμπειρία για την διεξαγωγή ερευνητικών προγραμμάτων ή την εκτέλεση άλλου έργου που εντάσσεται στους σκοπούς του Ινστιτούτου, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ι.Ο.Μ.

#### Άρθρο 13

Το Προσωπικό της ΕΡΤ-ΑΕ που υπηρετεί στο Ι.Ο.Μ. θεωρείται αποσπασμένο σε αυτό με τη νέα νομική του μορφή. Η ΕΡΤ-ΑΕ μεριμνά για την προσωρινή στέγαση του Ι.Ο.Μ. στο οποίο και διατίθεται όλος ο εξοπλισμός του Ι.Ο.Μ. που λειτουργεί έως τώρα στο πλαίσιο της ΕΡΤ-ΑΕ.

#### Άρθρο 14

Η ισχύς του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος αρχίζει από την δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στον Υφυπουργό Προεδρίας της Κυβέρνησης αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 5 Ιουλίου 1994

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ  
**ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ**

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ  
ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ  
**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ**

**ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ**

Εκδίδει την ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ από το 1833

Διεύθυνση : Καποδιστρίου 34  
 Ταχ. Κώδικας : 104 32  
 TELEX : 22.3211 YPET GR  
 FAX : 5234312

Οι υπηρεσίες του **ΕΘΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟΥ**  
 λειτουργούν καθημερινά από 8.00' έως 13.00'

**ΧΡΗΣΙΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ**

- \* Πώληση ΦΕΚ όλων των Τευχών Σολωμού 51 τηλ.: 52.39.762
- \* ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ: Σολωμού 51 τηλ.: 52.48.188
- \* Για φωτοαντίγραφα παλαιών τευχών στην οδό Σολωμού 51 τηλ.: 52 48 141
- \* Τμήμα πληροφόρησης: Για τα δημοσιεύματα των ΦΕΚ Σολωμού 51 τηλ.: 52.25.713 – 52.49.547

- \* Οδηγίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.48.785
- Πληροφορίες για δημοσιεύματα Ανωνύμων Εταιρειών και ΕΠΕ τηλ.: 52.25.761

- \* Αποστολή ΦΕΚ στην επαρχία με καταβολή της αξίας του δια μέσου Δημόσιου Ταμείου Για πληροφορίες: τηλ.: 52.48.320

**Τιμές κατά τεύχος της ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ:**

Κάθε τεύχος μέχρι 8 σελίδες δρχ. 100. Από 9 σελίδες μέχρι 16 δρχ. 150, από 17 έως 24 δρχ. 200

Από 25 σελίδες και πάνω η τιμή πώλησης κάθε φύλλου (8σέλιδου ή μέρους αυτού) αυξάνεται κατά 50 δρχ.

Μπορείτε να γίνετε συνδρομητής για όποιο τεύχος θέλετε. Θα σας αποστέλλεται με το Ταχυδρομείο.

**ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ**

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 2531

Η ετήσια συνδρομή είναι:

α) Για το Τεύχος Α'	Δρχ.	15.000
β) » » » Β'	»	30.000
γ) » » » Γ'	»	10.000
δ) » » » Δ'	»	30.000
ε) » » » Αναπτυξιακών Πράξεων	»	20.000
στ) » » » Ν.Π.Δ.Δ.	»	10.000
ζ) » » » ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ	»	5.000
η) » » » Δελτ. Εμπ. & Βιομ. Ιδ.	»	10.000
θ) » » » Αν. Ειδικού Δικαστηρίου	»	3.000
ι) » » » Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	»	200.000
ια) Για όλα τα Τεύχη εκτός ΤΑΕ-ΕΠΕ	»	100.000

Κωδικός αριθ. κατάθεσης στο Δημόσιο Ταμείο 3512

Ποσοστό 5% υπέρ του Ταμείου Αλληλο-  
βοηθείας του Προσωπικού (ΤΑΠΕΤ)

Δρχ.	750
»	1.500
»	500
»	1.500
»	1.000
»	500
»	250
»	500
»	150
»	10.000
»	5.000

Πληροφορίες: τηλ. 52.48.320